

**Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей
круглосуточного и дневного стационара
ООО «Клиника Института Мозга»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов круглосуточного и дневного стационара (далее по тексту – «Правила») являются локальным организационно-распорядительным актом, регламентирующим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения права, обязанности и правила поведения пациентов и посетителей во время нахождения в ООО «Клиника Института Мозга» (далее по тексту – «Клиника»), а также иные правоотношения, возникающие между пациентом (его представителем) и Клиникой.

1.2. Настоящие правила разработаны с целью реализации предусмотренных законом прав Пациента, создания наиболее благоприятных условий для оказания Пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества и обязательны для сотрудников Клиники, пациентов и посетителей.

1.3. Правила размещаются в доступном для пациентов и посетителей месте: на информационном стенде в приемном покое, в информационном киоске у регистратуры, на официальном сайте Клиники в сети интернет.

1.4. С правилами внутреннего распорядка пациенты, поступающие на стационарное лечение в Клинику, знакомятся под подпись.

2. Порядок поступления пациентов на госпитализацию в круглосуточный и дневной стационар, порядок выписки из стационара

2.1. Поступление пациентов на госпитализацию в круглосуточный стационар осуществляется в плановом порядке с понедельника по пятницу с 9.00 до 11.00.

Поступление пациентов в дневной стационар осуществляется в плановом порядке с понедельника по пятницу с 8.00 до 9.00.

2.2. В день поступления в круглосуточный стационар пациент имеет право на обед и ужин. Выписка из круглосуточного стационара осуществляется до 10.00, в

день выписки пациент имеет право на завтрак.

2.3. При поступлении на стационарное лечение с собой необходимо иметь:

- паспорт;
- полис обязательного медицинского страхования;
- СНИЛС (при необходимости выписки листа нетрудоспособности);
- направление на госпитализацию (для пациентов, поступающих по полису ОМС);
- медицинские документы (выписной эпикриз, результаты МРТ или КТ, включая снимки);
- одежду для занятий: футболки (на 1-2 размера больше), трико, шорты, носки;
- обувь (носок и пятка закрыты);
- средства личной гигиены: гель для душа, шампунь, мочалка, расческа, зубная паста и щетка, ополаскиватель для полости рта, пенка для умывания, влажные салфетки, мужчинам - средства для бритья (пена, станки, лосьон).

компрессионные чулки (по назначению врача);

Для пациентов ОМС:

- подгузники из расчета не менее трех штук на сутки. Если пациент страдает полиурией - не менее шести подгузников на сутки;
- впитывающие пеленки из расчета двух штук на сутки (если пациент не контролирует тазовые функции).

2.4. В приёмном покое при поступлении пациента оформляется пропуск, в котором указывается ФИО лиц, которые могут посещать пациента. Оригинал пропуска храниться в отделе по работе с клиентами, копия пропуска передается в бюро пропусков. Пропуск выдается на весь период госпитализации пациента.

2.5. В приёмном покое сопровождающим пациента лицам выдаётся электронный ключ доступа в стационар. При уходе ключ доступа сдается в бюро пропусков (на 1-ом этаже справа от регистратуры).

2.6. В день выписки пациенту предоставляется выписной эпикриз, содержащий результаты проведенного обследования и лечения, рекомендации. Вся медицинская документация предоставляется лично пациенту или его законному представителю.

3. Правила хранения личных вещей и документов пациентов

3.1. Личные вещи и верхняя одежда пациентов отделения медицинской реабилитации хранятся в палате, в личном отделении плательного шкафа.

3.2. Личные вещи и верхняя одежда пациентов отделения реанимации и интенсивной терапии сдаются на хранение по описи в гардероб Клиники.

3.3. Документы и ценные вещи сдаются на хранение старшей медицинской сестре отделения по описи. В противном случае Клиника ответственности за их сохранность не несет.

4. Правила посещения пациентов отделения медицинской реабилитации

4.1. Время для посещения пациентов с понедельника по пятницу с 17.00 до 19.00, в субботу и воскресенье (праздничные дни) с 11.00 до 15.00. Посещение пациента во внеурочное время должно быть согласовано с лечащим врачом с обязательной отметкой в пропуске.

4.2. Одновременно посещать пациента в отделении может 1 человек.

4.3. В периоды повышения заболеваемости ОРВИ время посещения может быть ограничено или запрещено.

4.4. Посещение осуществляется на основании пропуска, оформленного в приемном покое при поступлении пациента.

4.5. Для посещения пациента необходимо обратиться в бюро пропусков Клиники (на 1-ом этаже справа от регистратуры), предъявить документ, удостоверяющий личность.

4.6. Перед посещением отделения посетитель должен снять верхнюю одежду, надеть бахилы или переодеть сменную обувь.

Информация о состоянии здоровья пациента предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. По телефону информация о состоянии здоровья пациента не предоставляется.

Беседы с врачом проводятся при личной встрече представителя пациента или лица, которому пациент дал разрешение на получение информации о состоянии его здоровья, с понедельника по пятницу (кроме четверга) с 15.00 до 16.00 часов, по предварительной договорённости по телефону (343) 379-04-61.

5. Правила посещения пациентов отделения реанимации и интенсивной терапии

5.1.Время для посещения пациентов с 13.00 до 14.00 часов ежедневно.

5.2.Одновременно разрешается находиться в палате не более чем двум посетителям, не более 1 часа.

5.3.Посетители не должны иметь признаков острых инфекционных заболеваний (повышенной температуры, проявлений респираторной инфекции, диареи). Медицинские справки об отсутствии заболеваний не требуются.

5.4.Перед посещением отделения посетитель должен снять верхнюю одежду, надеть бахилы, халат, маску, шапочку, тщательно вымыть руки.

5.5.Мобильный телефон и другие электронные устройства должны быть выключены.

5.6.Посетители в состоянии алкогольного (наркотического, токсического и др.) опьянения в отделение не допускаются.

5.7.Посетитель обязан соблюдать тишину, не затруднять оказание медицинской помощи другим пациентам, выполнять указания медицинского персонала, не прикасаться к медицинским приборам.

5.8.Запрещается самостоятельное удаление посетителями катетеров, зондов, трахеостом, интубационных трубок у пациента.

5.9.Не разрешается посещать пациентов детям в возрасте до 14 лет.

5.10. Посещения не разрешаются во время проведения в палате инвазивных манипуляций (интубация трахеи, катетеризация сосудов, перевязки и т.п.), проведения сердечно-легочной реанимации.

5.11. Посетители могут оказывать помощь медицинскому персоналу в уходе за

пациентом (гигиенические процедуры, кормление) только с разрешения лечащего (дежурного) врача и после подробного инструктажа.

6. Правила передачи пациентам продуктов питания

6.1. Разрешённые для передачи пациентам продукты:

Молоко питьевое, сливки, кефир, творог, сметана в потребительской упаковке;

Масло сливочное фасованное;

Сыры твердые;

Мучные изделия;

Конфеты;

Печенье;

Фрукты;

Овощи отварные, очищенные (морковь, свекла, картофель);

Фруктовые и овощные соки, минеральная вода в потребительской упаковке.

6.2. Передачи принимаются в целлофановом пакете, внутрь помещается записка с указанием ФИО больного и номера палаты. Фрукты и овощи должны быть вымыты.

6.3. Хранение в отделении скоропортящихся продуктов допускается с разрешения лечащего врача, в соответствии с назначенной диетой, при условии хранения от +2 до +6, и установления сроков годности для наименования товара.

6.4. Продукты с истекшим сроком годности (хранения), продукты, имеющие признаки порчи, а также продукты, хранящиеся в холодильнике без целлофановых пакетов и без указания ФИО пациента, изымаются в пищевые отходы.

7. В Клинике запрещается

7.1. Курить в здании и на территории Клиники согласно Федеральному Закону «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» от 23.02.2013 № 15-ФЗ;

7.2. Распивать спиртные напитки, употреблять наркотические, психотропные и

токсические вещества;

- 7.3. Находиться в верхней одежде, без сменной обуви (бахил);
- 7.4. Грубо или неуважительно относиться к персоналу Клиники;
- 7.5. Нарушать режим дня, установленный в отделении;
- 7.6. Не соблюдать рекомендации врача;
- 7.7. Принимать лекарственные препараты по собственному усмотрению;
- 7.8. Самостоятельно регулировать приборы системы отопления;
- 7.9. Оставлять без присмотра включенные электроприборы;
- 7.10. Пользоваться бытовыми электрокипятильниками, чайниками;
- 7.11. Оставлять без присмотра личные вещи (документы, деньги, золотые украшения, сотовые телефоны и т.п.);
- 7.12. Покидать Клинику без разрешения лечащего (дежурного) врача.

8. Контактная информация

8.1. Адрес Клиники: 623701, Свердловская область, г. Березовский, ул. Шиловская, 28, корпус 6 (въезд с улицы Гагарина, 4).

8.2. Отдел по работе с клиентами работает с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00. Телефоны: (343) 311-33-80 (доб. 2), (343) 253-01-00 (доб. 154, 157).

Телефон для связи с лечащим врачом (343) 379-04-61 (с понедельника по пятницу с 15:00 до 16:00).

Встречи с заведующим отделением медицинской реабилитации проводятся в понедельник, вторник, среду и пятницу с 16.00 до 17.00 по предварительной договоренности по телефону (343) 379-04-61.

Встречи с заведующим отделением реанимации и интенсивной терапии проводятся в понедельник, вторник, среду и пятницу с 15.00 до 16.00 по предварительной договоренности по телефону (343) 379-04-61.

8.3. Справки об оплате медицинских услуг для налоговой инспекции за текущий год оформляются с понедельника по пятницу с 8.00 до 15.30 в кабинете №119 (на 1-ом этаже напротив регистратуры). Для получения справки для налоговой инспекции

за предшествующие годы необходимо оформить заявку в бухгалтерии по номеру телефона (343) 253-01-00 (доб. 151, 152).

8.4.Адрес официального сайта Клиники: www.neuro-ural.ru

8.5.Электронная почта: clinic@neuro-clinic.ru

9. Заключительные положения

9.1.Доступ на территорию Клиники прекращается с 20.00.

9.2.Персонал Клиники не вправе удерживать пациента в Клинике против его воли. Вместе с тем, покидая пределы здания Клиники, вся ответственность за состояние здоровья пациента ложится на него самого.

9.3.За нарушение настоящих Правил пациент может быть выписан срочно и/или с соответствующей отметкой в листке нетрудоспособности.

Ограничительные меры в период эпидемии коронавирусной инфекции COVID-19

В период эпидемии коронавирусной инфекции COVID-19 на основании Приказа МЗ РФ 198н от 19.03.2020, пациенты, при поступлении в стационар, размещаются в обсервационной палате, проводится тестирование ПЦР на новую коронавирусную инфекцию. Сроки готовности анализа 48 часов. При получении отрицательного анализа обсервационный режим отменяется, начинаются реабилитационные процедуры. Несмотря на это, риски заболевания пациентов ОРВИ и коронавирусной инфекцией во время лечения в стационаре остаются, в виду того, анализ ПЦР на коронавирус чувствителен в 70% случаев и может быть ложноотрицательным. В случае появления у пациента стационара признаков ОРВИ или Covid-19 пациент переводится в обсерватор, проводится тест на коронавирус, при положительном результате теста пациент переводится в инфекционное отделение ЛПУ согласно маршрутизации, контактные с ним пациенты (находящиеся в одной палате) выписываются домой досрочно для нахождения на карантине. В случае получения отрицательного результата на коронавирус пациент с ОРВИ выписывается домой досрочно.

В эпидемиологический период новой коронавирусной инфекции COVID-19, на основании приказа директора Клиники №48 от 19.03.2020г. для соблюдения противоэпидемиологических мероприятий, посещение пациентов в стационаре запрещено.

Прием передач проводится ежедневно с 8.00 до 20.00. Обращаться в бюро пропусков.